

Almoxarifado DMP/Central: Milliana: 64 3606-8233

Horário: SEGUNDA A SEXTA DAS 08:00 às 11:30 e 13:30 às 17:00

Informações Corpo da NF:

- Informar na NF dados bancários para pagto: Banco, Agência e C/Corrente;
- Para emissão da Nota Fiscal, os dados cadastrais (CNPJ e endereço) deverão ser os mesmos descritos na Nota de Empenho;
- Enviar junto com o material uma Cópia de Nota de Empenho;
- Entregar os Produtos/ Prestação de Serviços de acordo com o que consta na Proposta e Termo de Referência e demais anexos do Edital (Especificações técnicas e quantidades), obedecendo ao valor que consta na nota de empenho.

Conforme IN 1234/12 Art 6º:

- Empresas **Não Optantes do SIMPLES** deverão apresentar a **GUIA DIFAL e o Comprovante de recolhimento do SIMPLES** juntamente com a Nota Fiscal.

- Informamos que na falta da declaração os tributos serão retidos normalmente.

INFORMAÇÕES/CONTATO: dmp@ufj.edu.br

GENTILEZA ACUSAR RECEBIMENTO DO EMAIL



DIRETORIA DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO

DMP/PROAD/UFJ

DMP@UFJ.EDU.BR

RUA RIACHUELO N.1500 - SETOR SAMUEL GRAHAN - CEP: 75804-020 - JATAI-GO - FONE:
(64) 36068389 RAMAL - 8389

Universidade Federal de Jataí

<http://portalufj.jatai.ufg.br>

4 anexos

NE_156678_2025NE000148_v003_04198254000117_20250425164812.pdf
23K

informativo ufj .. (2) (1) (1) (2) (1) (1) (2) (1) (1) (2).pdf
292K

MGI_ATA_DE_REGISTRO_DE_PRECOS_ASSINADA.pdf
207K

ETP81_2024.pdf
57K

Marcos Silva <marcos.silva@mcrsoftware.com.br>

28 de abril de 2025 às 09:18

Para: Diretoria de Material e Patrimônio <dmp@ufj.edu.br>, CLEIBER CONCEICAO DE LIMA <cleiber@ufj.edu.br>

Prezados, bom dia,

Espero que esteja tudo bem.

Confirmamos o recebimento do Empenho do processo de aquisição de comporas dos Softwares Adobe.