

Número do Documento de Formalização da Demanda: 162/2023

1. Informações Básicas

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - PROAD	12/06/2024 00:00	156678	SILVIANY DA SILVA COUTINHO GUIMARAES
Descrição sucinta do objeto			
Treinamento e qualificação profissional de agentes de contratação, pregoeiros e equipe de apoio.			

2. Justificativa de necessidade

item 01: Curso para Coordenadora de Cobranças e Penalidades A Coordenação de Cobranças e Penalidades da PROAD/UFJ precisa garantir a correta aplicação das penalidades contratuais conforme a Lei 14.133/2021. A participação da Coordenadora de Penalidades da Proad/UFJ no curso específico sobre esta lei permitirá atualização sobre as novas disposições legais e melhores práticas, essencial para a transparência, eficiência e legalidade nos processos contratuais da instituição.

item 02: Capacitação de Agentes de Contratação, Pregoeiros e Equipe de Apoio Dois servidores serão capacitados em um curso presencial de formação de agentes de contratação, Pregoeiros e equipe de apoio, a ser realizado de 22 a 24 de julho de 2024, em Recife/PE. Esta capacitação é vital para a correta condução dos processos licitatórios, garantindo conformidade legal e transparência nas aquisições públicas.

Para atuar no setor de licitações é importante a constante capacitação da equipe dessa diretoria, instruindo-as a gerir e tomar decisões, tornando-as habilitadas ao bom desempenho de suas tarefas e na execução de cada fase do processo licitatório. Por isso, é importante conhecer como as licitações eletrônicas estão estruturadas quanto ao pregão eletrônico, concorrência eletrônica e a dispensa eletrônica, especialmente no que se refere às suas principais características, para, em seguida, projetar as mudanças decorrentes da nova lei e também seus regulamentos, em especial a Instrução Normativa SEGES/ME nº73/2022.

Além das simulações na plataforma de compras do governo federal, apresentando detalhadamente todos os procedimentos, o curso possibilita ainda a integração de servidores de diferentes localidades tornando enriquecedora a troca de experiências entre os mesmos.

item 03: Curso de Planejamento da Contratação O servidor será capacitado no curso de Planejamento da Contratação, visando a elaboração do Plano de Contratação Anual (PCA), Documento de Formalização da Demanda (DFD), Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência e gestão de riscos. Esta formação é essencial para a eficiência e conformidade legal dos processos de contratação da UFJ.

A capacitação contínua dos servidores é crucial para a eficiência, transparência e legalidade dos processos na UFJ. A aprovação destas capacitações garantirá a atualização dos servidores com as inovações legislativas e melhores práticas, melhorando significativamente os processos internos e a gestão pública.

3. Materiais/Serviços

3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	OUTROS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO E TREINAMENTO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	1,003	990,00	3.990,00
2	OUTROS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO E TREINAMENTO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	2,003	200,00	6.400,00
3	OUTROS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO E TREINAMENTO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	1,004	100,00	4.100,00

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

CAIO VILELA AZEVEDO

Assistente em Administração

SILVIANY DA SILVA COUTINHO GUIMARAES

Vice Diretora

5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.